

蛸蔵利用同意書

この度はご予約ありがとうございます。

利用内容に問題があった場合、追加料金や弁償費の発生、再度ご来館いただくなどの対応をさせていただきます。
当館利用の際、必ずこの用紙を持参いただき、チェックボックスにレ点の上、利用終了後、鍵と一緒に提出してください。
なお、イベント中に起こったトラブル、事故などにつきまして、一切、関与致しませんのでご了承ください。

①退館確認について

☆ 退館確認項目 ☆

- 使用備品は元あった場所に戻してください。
- 電気機器のボリュームは0にし、電源を落としてください。
- 東側・西側倉庫の電気を消してください。
- 天窓や排煙窓を閉めてください。
- ホール内のエアコンを消してください。
- 2階の電気とエアコンを消してください。
- ごみは全て持ち帰ってください。
- 出入り口3箇所の施錠確認をお願いします。
- 備品等の破損や不具合はありませんでした。

②駐車場について

来場されるお客様を優先されるか、ご自身の団体のスタッフや演者を優先されるかは各団体の判断にはなりますが、アートゾーンの駐車場は台数が限られており、特にレストラン土佐バルの混雑時と重なる場合には、お客様がまったく駐車できない可能性もあります。

チラシやHPなどに、蛸蔵HPから情報をお取りになり、必ず記載して混乱をさけていただけるようご協力ください。

③お問い合わせ対応について

一般のお客様からイベントについての問い合わせを蛸蔵宛てにいただくことがあります。
ですが、詳細をお答えすることができませんので、予約カレンダーにお問い合わせ先として申請者情報を掲載させていただきます。

もし、不都合がございましたら、その旨ご連絡ください。

④情報提供について

蛸蔵ではスタッフが常駐していないため、万が一利用中にトラブルなど発生した際には、レストラン「土佐バル」から連絡をさせていただく場合がございます。

そのため、連絡先を土佐バルでも共有させていただきますこと、ご了承ください。

以上のことに同意したうえで、蛸蔵を利用します。

責任者氏名

利用当日連絡先